“Año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho”

HOJA DE RUTA I BLOQUE SEMANA DE GESTION (01-03 AL 08-03-2024)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| FECHA | ACTIVIDADES | PRODUCTOS LOGROS | RESPONSABLES | MODALIDAD |
| VIERNES 01-03  ( 8:30 a 9:00 am.)  (9.00 a 11.30am.)  (11:30 a 13:00 pm.) | 1.-Sesión para la apertura del año escolar 2024 con presencia de docentes y auxiliares.  2.-Informe de avances sobre las matriculas 2024 y toma de decisiones  3.-Plan de reprogramación de recuperación. | .Conformación de equipos de trabajo y cronograma de actividades.  .Conformación de comisiones y demás responsabilidades.  .Última convocatoria para proceso de recuperación | Director y equipo del Comité de gestión pedagógica.  .Comité de gestión de bienestar  Comité de condiciones operativas | Presencial  Presencial  Presencial |
| LUNES 04-03  (8:30 a 12:30 am) | 1.-Comisiuones para revisión y actualización de documentos de gestión escolar. Matriculas | -Documentos de gestión revisados, analizados por los equipos de trabajo  -Matricula suficiente | -Todos los comités de gestión  Auxiliares de educación | Presencial |
| MARTES: 05-03  (8:30 a 12:30 m.) | 1.-Actualización de documentos de gestión escolar.  2.-Continúa el proceso de matrícula en coordinación con SIAGIE | PEI, PCI y otros actualizados  -Matriculas actualizados | -Equipos responsables  -Auxiliares y SIAGIE | Presencial |
| MIERCOLES 06-03  (8:30 a 13:00 pm) | 1.-Taller de fortalecimiento sobre la elaboración de planes curriculares y demás.  2.-Unificación de criterios de evaluación  3.- Final mantenimiento de aulas | Estructura de sesiones de aprendizaje unificado  -Aulas listas para el inicio de labores | Director  Equipo del Comité de gestión pedagógica  Especialista UGELEC  Personal administrativo y auxiliares | Presencial |
| JUEVES 07-03  (8:30 a 12:30 m.) | 1.-Selección de materiales, recursos educativos por especialidades.  2.-Ambientación de aulas para el retorno  3.-Acciones de monitoreo | Ambientes (aulas) y materiales adecuados para mejorar el servicio educativo.  Avances de responsabilidades | Director  Docentes por Areas  Auxiliares y  Administrativos | Presencial |
| VIERNES 08-03 | 1.- Elaboran sus programaciones curriculares y/o EDAs | Planes curricuares | Docentes | Virtual |

