**PERÚ**

Unidad de Gestión Educativa Local El Collao

Dirección Regional de Educación de Puno

Ministerio de Educación

**Institución Educativa Primaria Nº 70319**



**“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLA DE JUNIN Y AYACUCHO”**

Mañazo, 26 de noviembre del 2024.

**OFICIO N° 031-2024-DREP-UGELEC-IE. N° 70319–MAÑAZO/I.**

SEÑORA : Dr Norka B. CCORI TORO

DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO-ILAVE.

**PRESENTE.-**

ASUNTO : SOLICITO REGULARIZACIÓN DEL DOCUMENTO DE INFORME DE HORAS EFECTIVAS (octubre)

---------------------------------------------------------------

Tengo el grato honor de dirigirme a usted, para saludarla muy cordialmente, como directora encargada de la institución educativa N°70319, y manifestarle que por error involuntario y habiendo revisado la plataforma de SIDAGE me doy cuenta que el informe de horas efectivas del mes de octubre sale como OMISA porque no se cargó el documento debidamente en el sistema y en la fecha indicada, por lo cual SOLICITO regularización del documento de **“INFORMES DE HORAS EFECTIVAS DEL MES DE OCTUBRE”** en la cual adjunto:

* Formato 02

Sin otro particular, le hago llegar mis más distinguidas consideraciones.

Atentamente.



