“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

***OFICIO N° 006 – 2024 /DREP/DUGEL/I.E.P N° 70316***

***SEÑORA***  *: DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO – ILAVE*

*Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO*

***ASUNTO***  *:* *REMITO HOJA DE RUTA PARA EL I BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS*

*DE GESTIÓN DE LA IEP N° 70316 “SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS*

***REFERENCIA*** *: OFICIO MULTIPLE N° 0011-2024-ME-DREP-GRDS/DREP/DUGELEC/D*

***FECHA***  *: 01 de marzo del 2024*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Con singular afecto me dirijo a Usted, con la finalidad de expresarle un saludo cordial a nombre de la I.E.P N° 70316 “Sagrado Corazón de Jesús”, y por medio del presente REMITO HOJA PARA EL I BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN que abarca del 01 de marzo, al 8 de marzo del presente año 2024, documento que se convierte en la directriz de nuestras acciones de planificación y ejecución de las acciones técnico pedagógicas correspondientes al Primer Bloque de las semanas de Gestión.*

*Sin otro particular, hago propicia la ocasión para reiterarle a usted las muestras de mi consideración mas distinguidas y especial, deferencia*

*Atentamente*



**HOJA DE RUTA DE TRABAJO PARA EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2024-QUE INICIA EL 01 DE MARZO A NIVEL NACIONAL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUTA DE TRABAJO 1° SEMANA DE GESTIÓN** | | | | |
| **FECHA** | **HORA** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLES** | **PRODUCTO** |
| **01-03-2024** | 8:00  9:00 – 10:00 | Hora de ingreso a la Institución  Bienvenida a los docentes  Posesión de cargo a los nuevos docentes | DIRECTORA  DOCENTES | Acta  Foto |
| 10:00 -12:30 | Conformación de Comités de Gestión Escolar y otros. (CONEI, CAE,  Mantenimiento de locales escolares | DIRECTORA  DOCENTES | Acta  Propuestas  Resoluciones |
| 12:30-1:00 | Almuerzo de camaradería | DIRECTORA  DOCENTES |  |
| **04-03-2024** | 8:00-9:00 | Análisis de la RM 0587-2023-MINEDU  Directiva 002-2024-GPRS/DREP-DGP. | DIRECTORA  DOCENTES | Acta  Fotos |
| 9:00-12:00 | Actualización del Reglamento interno (RI) | DIRECTORA  DOCENTES | RI |
| 11:00-1:00 | Normas de convivencia  Aprobación del RI con RD | DIRECTORA  DOCENTES | Acta  Resolución |
| **05-03-2024** | 8:00- 11:00 | Actualización del Plan Anual de Trabajo (PAT) | DIRECTORA  DOCENTES | Acta  PAT |
| 11:00-1.00 | Elaboración y aprobación de la Calendarización del año escolar  Planteamientos de actividades por mes | DIRECTORA  DOCENTES |  |
| **06-03-2024** | 8:00-10:00 | Revisión e implementación de objetivos institucional en el PEI | DIRECTORA  DOCENTES | Acta  Fotos  PEI |
| 10:00-1:00 | Análisis y actualización del PCI | DIRECTORA  DOCENTES | PCI |
| **07-03-2024** | 8:00- | Planificación Curricular  Programación Anual | DIRECTORA  SUB DIR.  DOCENTES | ACTA  FOTOS |
| 1:00 | Programación a corto plazo  Sesiones |  | UDAS  Sesiones |
| **08-03-2024** | 8:00- 1:00 | Acuerdos y organización para el recibimiento a los estudiantes.  Traslado de aulas  Limpieza y desinfección de las aulas | DIRECTORA  DOCENTES | ACTA  FOTOS |

