**“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO**”

ILAVE, 27 Diciembre del 2024.

**OFICIO N° 041– 2024- ME-DREP – UGELEC – DIEISCM.**

SEÑORA : LIC. NORKA BELINDA CCORI TORO

 Directora de la UGEL “EL COLLAO”.

DE : PROF. VIOLETA PARI PERCCA

ASUNTO : INFORME SOBRE LA HOJA DE RUTA DE LA SEMANA DE GESTIÓN (BLOQUE III DE CIERRE) IEI. N 1080 de SAN CARLOS MARCACCOLLO.

REFERENCIA : RVM. N° 587- 2023- MINEDU Y DIRECTIVA REGIONAL N° 0019- 2024-GRP/GRDS/DREP/DGP.

Me es muy grato dirigirme a su persona y autoridad y la vez aprovechar con saludarle muy cordialmente, desearle muchos éxitos en la labor que desempeña como autoridad educativa y manifiesto lo siguiente: por la mediante presento LA HOJA DE RUTA DE LA SEMANA DE GESTIÓN BLOQUE III, para dar a conocer a su Autoridad de la finalización del año escolar 2024; desde el dia 23 de diciembre al 30 de diciembre con el siguiente detalle:

Adjunto:

* Hoja de ruta descriptivo.

 Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi estima personal.

 ATENTAMENTE



**HOJA DE RUTA PARA EL TERCER BLOQUE DE FINALIZACION DEL AÑO ESCOLAR 2024**

**I.** **DATOS GENERALES DE LA IE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Número y/o nombre de la I.E.** | **Código modular** | **Pertenece a red educativa** |
| **IEI.N° 1080 DE SAN CARLOS MARCACCOLLO** | 1610211 | **SÍ** | **X** |
| **Documento de formalización de red educativa** |
| **DRE/GRE** | **UGEL** | **Distrito** |  |
| PUNO | EL COLLAO | Ilave   | **Polidocente****Completa** | **Polidocente multigrado** | **Unidocente** |
|  |  | **X** |

**II.** **DATOS DE LA DIRECTORA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombres completos:** | **Apellidos completos:** | **Documento de Identidad (DNI):** |
| VIOLETA  | PARI PERCCA | 01343624 |
| **Cargo:** | DIRECTORA (e) | **Teléfono/ Celular:** | **957137393** | **Correo electrónico:** |  VPARIPERCCA@GMAIL.COM |

III. **ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN (BLOQUE DE CIERRE)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOQUE** | **FECHA** | **DÍA** | **ACTIVIDADES \*** | **RESPONSABLES** | **PRODUCTOS/ LOGROS** | **PRESENCIAL/REMOTO/MIXTO** |
| III | 23/12/24 | 1 | Clausura del año escolar 2024.Actualizacion de Inventario de bienes y materiales de la IE.Registro de notas en el SIAGIE. | Directora de la IE. y padres de famila.Directora de la IE. | Acta de clausuraActa de InventarioBoletas de Informacion. | Presencial Institucion Educativa |
| 26/12/24 | 2 | Trabajo colegiado con las integrantes de la RED. | Todas las integrantes de la RED | Avance de Informe IGA (Anexo 2)Informe de monitoreo por IE. (Anexo3)Informe de SAANEE Por IE. (Anexo4)Estadistica de los niños de todas las IE. (Anexo5)Informe de Reinsercion y continuidad de los niños en la IE. (Anexo6) | Presencial (Jr. San Miguel n°518) |
| 27/12/24 | **3** | Trabajo colegiado (micro grupos) | Coordinador de micro y docentes que integran el micro grupo. | Balance de los Instrumentos de Gestion PAT Y PCI.Conclusion del Informe de Gestion Anual (IGA)-Compromiso 3 (Condiciones operativas) | PresencialCiudad de Puno |
|  | 30/12/24 | **4** | Trabajo colegiado con las integrantes de la RED. Saber eterno. | Equipo de integrantes de la RED.Saber eterno | Socializacion y consolidados de los trabajos realizados. | PresencialCiudad de Ilave (Jr. San Miguel N°518) |

**OBSERVACIONES:** Los trabajos colegiados de la RED.SABER ETERNO se realizan en los domicilios de los capitales de los distros debido a la falta de cobertura y señal de internet.