

Ticona Cusullaca, 13 de marzo del 2025.

**Oficio N° 006 - 2025-DIEP-70634 -TC-P**

SEÑORA : DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO  
Dr. Norka Belinda CCORI TORO

ASUNTO : Eleva Informe y Hoja de Ruta del I Bloque de Semana de Gestión  
de la IEP N° 70634 de Ticona Cusullaca – Pilcuyo.

REFERENCIA : R.M. N° 556-2024-MINEDU-“Norma Técnica para el año escolar en  
las Instituciones y Programas Educativos Públicos y Privados de la  
educación Básica para el año 2025”

Me es grato dirigirme a Ud. Señora Directora, saludarle cordialmente; luego informar que, la Institución Educativa Primaria N° 70634 de Ticona Cusullaca del distrito de Pilcuyo; cumple con informar lo siguiente:

**PRIMERO.-** Que, las actividades programadas en el Primer Bloque de la semana de Gestión se han cumplido conforme están planificados en la hoja de ruta que al final adjunto.

**SEGUNDO.-** Cumpló con elevar la **HOJA DE RUTA DEL PRIMER BLOQUE DE SEMANA DE GESTION** realizada en la IE 70634 Ticona Cusullaca del distrito de Pilcuyo.

Sin otro particular, reitero las consideraciones más distinguidas de estima personal.

Atentamente.



MINISTERIO DE EDUCACION  
LEP N° 70634 - TICONA CUSULLACA  
DIRECCIÓN  
UGEL EL COLLAO

(Prof. Celia Rosa Chahuares Ari  
DIRECTORA (e))

## HOJA DE RUTA DEL PRIMER BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN AÑO ESCOLAR 2025

### I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código Modular	Pertenece a Red Educativa		
70634 Ticona Cusullaca		0227769	<b>No</b>		
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito			
Puno	El Collao	Ilave	Polidocente Completa	Polidocente Multigrado	Unidocente
				<b>Si</b>	

### II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
Celia Rosa		Chahuares Ari		01309132	
Cargo	Director (e)	Teléfono	973682304	Correo electrónico	celiamiescuela@gamil.com

ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

Bloque	Fecha	Día	Actividades	Duración aproximada de actividades	Responsables	Productos/ logros
Bloque de inicio	03-03-25	1	Apertura del año escolar	2 horas 30 minutos	Directivos y docentes	Acta de apertura
			Planificación de actividades para las semanas de gestión	2 horas	Dirección y docentes	Hoja de ruta
	04-03-25	2	Calendarización	2 horas	Dirección y docentes	Actividades insertadas en la calendarización
			Captación de niños	2 horas 30 minutos	Dirección y docentes	Matricula oportuna
	05-03-25	3	Organización	30 minutos	Especialistas de educación primaria	Directivos y docentes organizados en equipos de trabajo
			Hoja de ruta de las semanas de gestión	1 hora	Especialistas de educación primaria	Hoja de ruta
			Actualización de documentos de gestión: PEI	2 horas	Especialistas de educación primaria	Documentos de gestión actualizados
	06-03-25	4	Actualización de documentos de gestión: PAT	2 horas y 30 minutos	Especialistas de educación primaria	Documentos de gestión actualizados
			Calendarización	1 hora	Especialistas de educación primaria	Calendarización aprobada
			Modelo EIB	1 hora	Especialistas de educación primaria	Docentes informados sobre modelo de atención eib
	07-03-25	5	1.estrategias didácticas: matemática, comunicación	2 horas	Especialistas de educación primaria	Docentes fortalecidos

			Reflexión sobre resultados de evaluación de salida (ugel)	1 hora	Especialistas de educación primaria	Acciones de mejora
			Material educativo	Media hora	Especialistas de educación primaria	Docentes informados
	10-03-25	6	Planificación curricular	2 horas	Especialistas de educación primaria	Planificación establecida
			Análisis de programación curricular	1 hora	Especialistas de educación primaria	Planificación establecida
			Inteligencia artificial	1 hora	Especialistas de educación primaria	Utilidad
	11-03-25	7	Planificación curricular Programación anual Unidad o proyecto de aprendizaje Sesiones de aprendizaje PCI Procesos de diversificación curricular	2 horas y 30 minutos	Directivos y docentes	Documentos de gestión actualizados y aprobados: pci  Comités de gestión escolar aprobados

		Conformación de comités de gestión escolar	1 hora	Directivos y docentes	Comités de gestión escolar aprobados
12-03-25	8	Actualización de documentos de gestión: PEI, PAT, RI y PCI	2 horas y 30 minutos	Directivos y docentes	Documentos de gestión actualizados y aprobados: ri
		Establecer normas de convivencia institucional.	1 hora	Directivos y docentes	Normas de convivencia institucional socializadas y actualizadas
13-03-25	9	Acondicionamiento de aulas y espacios de la IE. Organización para: "la bienvenida del inicio del año escolar 2025"	2 horas	Directivos y docentes	Aulas y espacios de la ie. Acondicionadas.
14-03-25	10	Elaboración del mural para "la bienvenida del inicio del año escolar 2025"	1 hora	Directivos y docentes	Mural para "la bienvenida al año escolar 2025"



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
EL COLLAO  
Prof. Celia Rosa Chihuarez Are  
DIRECTORA (e)