

PLAN DE MONITOREO



2024



PLAN DE MONITOREO Y ASESORAMIENTO PEDAGÓGICO 2024

I. DATOS INFORMATIVOS:

1.1.	UGEL	: EL COLLAO
1.2.	INSTITUCION EDUCATIVA	: N° 707
1.3.	DIRECTORA	: PROF. MARIA ISABEL CHURA MAMANI
1.4.	NIVEL	: INICIAL
1.5.	UBICACIÓN	: CP. JAHOCCO HURACCO
1.6.	DISTRITO	: ILAVE
1.7.	PROVINCIA	: EL COLLAO
1.8.	REGION	: PUNO
1.9.	NIVEL/MODALIDAD	: EBR – INICIAL
1.10.	TURNO	: MAÑANA
1.11.	N° DE SECCIONES	: 3
1.12.	NUMERO DE ESTUDIANTE	: 33
1.13.	NUMERO DE DOCENTES	: 3 MAESTRAS DE AULA

FUNDAMENTACIÓN:

Conociendo que es el Docente el elemento clave para generar aprendizajes significativos en los niños y niñas, y que siendo nuestra labor como Directivos realizar acciones de monitoreo y acompañamiento a la labor pedagógica con el propósito de mejorar los niveles de logro de aprendizajes de nuestros estudiantes, se ha diseñado el siguiente plan de monitoreo y acompañamiento pedagógico que se desarrollará a partir de un conjunto de acciones que implican la observación participativa y reflexiva para registrar información sobre el trabajo realizado por cada docente en el desarrollo de la jornada pedagógica.

II. OBJETIVOS:

2.1.-OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las competencias personales, sociales y pedagógicas de los docentes para optimizar su desempeño profesional y contribuir al mejoramiento de los niveles de logros de aprendizaje en nuestros niños y niñas.

2.2.- OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Recoger de forma sistemática y continua, información relevante y actualizada que evidencie el desarrollo del acompañamiento pedagógico y sus resultados, a fin de tomar decisiones oportunas que aseguren la adaptación y desarrollo de los aprendizajes de manera óptima según las necesidades de los estudiantes.
- Ofrecer asesoría pertinente, oportuna, contextualizada, interactiva y respetuosa al personal docente para mejorar su desempeño en el aula y lograr aprendizajes significativos en los niños y niñas.

- Dinamizar el proceso pedagógico y prevenir la improvisación del trabajo docente.
- Fortalecer prácticas pedagógicas en los docentes.
- Asegurar el acompañamiento pedagógico del docente en el servicio educativo en la institución educativa 707.

III. BASES LEGALES:

3.1.- Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificatorias.

3.2.- Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial.

3.3.- Resolución Ministerial N° 0234-2005-ED, que aprueba la Directiva N° 004- VMGP-2005, sobre evaluación de los aprendizajes de los estudiantes de EBR

3.4.- R.M N° 0572- 2015- MINEDU – Normas y Orientaciones para la planificación, desarrollo y monitoreo y supervisión de las actividades a desarrollarse durante el año escolar 2016 en II.EE de EB.

3.5.- R.M N° 0369- 2012- ED, que aprueba las prioridades de la Política Educativa Nacional 2012 – 2016.

3.6.-R.V N°587-MINEDU que aprueba la Norma Técnica “Disposiciones para el trabajo de las instituciones y programas 2024

IV. METAS DE ATENCIÓN.

- ✓ N° de docentes a monitorear: 02 docentes de Educación Inicial
- ✓ N° de visitas por docente: 01 Visita a cada Aula por cada docente : total 02 visitas
- ✓ N° total de visitas: 03 visitas al año (Mayo, Agosto y Noviembre)
- ✓ N° de reuniones y fechas para socializar los resultados del monitoreo:
02 reunión para socializar los resultados (01 preliminar y 01 final)

NIVEL INICIAL

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EDAD	AULA
1	ANTONIA MAMANI MAMANI	03	COLOR ROJO
2	YESENYA CANAHUIRI ARCATA	04	COLOR AMARILLO

V. ESTRATEGIAS PARA GESTIONAR UNA I.E. CON LIDERAZGO PEDAGÓGICO

5.1.- EL MONITOREO: Es el proceso de recojo y análisis de información de los procesos pedagógicos desencadenados en el desarrollo del servicio educativo presencial en la I.E.

5.2.- EL ASESORAMIENTO: Es el proceso de acompañamiento al docente de manera continua, contextualizada, interactiva y respetuosa de su saber adquirido y aplicación de estrategia en el servicio educativo presencial.

VI. ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS DEL PROCESO DE MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL SERVICIO EDUCATIVO

ESTRATEGIAS	HERRAMIENTAS	PROPÓSITO
Visita a aula	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de observación. - Cuaderno de campo. 	<p>Identifica fortalezas y debilidades de la práctica docente in situ. Así como contar con información confiable y oportuna y prestar ayuda pedagógica para el mejoramiento de los desempeños docentes y elevar el nivel de logro de los aprendizajes.</p>
Observación entre pares	<ul style="list-style-type: none"> - Fichas de observación -Hoja de planificación compartida de la sesión de aprendizaje. 	<p>Favorece la reflexión y la construcción colegiada de los saberes pedagógicos, a partir de una interacción basada en la confianza y el aporte mutuo, en situaciones auténticas de enseñanza.</p>
<i>Círculos de Inter aprendizaje</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Hoja de planificación del evento. - Material de información o lectura pedagógica. - Bitácora personal del docente. - Portafolio docente: evidencias de la labor docente. - Registro de videos de situaciones de pedagógicas. 	<p>Favorece la socialización y valoración de las prácticas docentes exitosas, como resultado de sus experiencias en aula, a través de espacios de discusión y reflexión. Promover la construcción de propuestas de innovación pedagógica y la investigación acción en aula</p>
Jornadas pedagógicas de docentes.	<ul style="list-style-type: none"> - Listado de necesidades y demandas de aprendizaje docente. - Hoja de planificación del evento. - Material de información o lectura pedagógica. - Portafolio docente: evidencias de la labor docente. - Registro de videos de situaciones pedagógicas. -Reflexión y compromisos de mejora docente. 	<p>Fortalecer las competencias docentes mediante la incorporación de conocimiento pedagógico relevante como respuesta, principalmente, a las necesidades de aprendizaje docente</p>

VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTITUDES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA											
			M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1	Reunión de sensibilización sobre los 5 compromisos de gestión escolar.	Directivo	01											
2	Elaboración del Plan de Monitoreo y Asesoramiento.	Directivo		10										
3	Elaboración de instrumentos de recolección de información: Cuaderno de campo.	Directivo			x									
4	Adquisición de las fichas de monitoreo propuestas por el MINEDU.	Directivo			x									
5	Aplicación de las fichas de autoevaluación de sesiones de aprendizaje.	Docentes			x									
6	Visitas a los docentes en el aula y aplicación de la ficha de evaluación de sesiones.	Directivo			X				X			X		
7	Análisis y reflexión sobre los resultados obtenidos.	Directivo, Docentes					26	X				X	X	
8	Establecimiento de compromisos para la mejora de los aprendizajes.	Directivo, Docentes					X					X		
9	Elaboración de Planes de Mejora.	Directivo, Docentes					X							X
10	Consolidar la información	Directivo					X							X
11	Informe final a la UGEL	Directivo												X

VIII.-CRONOGRAMA DE VISITAS AL AULA PARA ACCIONES DE MONITOREO Y ASESORAMIENTO

MESES	EDAD		
	MAYO	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE
ANTONIA MAMANI MAMANI	21	03	19
YESENYA CANAHUIRI ARCATA	22	04	20

Las visitas al aula para las acciones de Monitoreo y Acompañamiento lo realizarán la directora de la institución educativa y el equipo técnico pedagógico según sea el caso.

IX. EJECUCIÓN DEL MONITOREO Y ASESORAMIENTO

- El Personal Directivo monitoreará la labor Docente, tomando en cuenta los Compromisos de Gestión Escolar: Uso pedagógico del tiempo durante las sesiones de aprendizaje, uso de herramientas pedagógicas por los profesores durante las sesiones de aprendizaje, y uso de materiales y recursos educativos durante las sesiones de aprendizaje, así mismo los procesos pedagógicos del área y las rubricas de desempeño docente, otros.

-Cada Docente será monitoreado por el personal directivo, como mínimo en tres oportunidades en su aula, para verificar el cumplimiento de los Compromisos de Gestión Escolar (4, 5), así mismo se debe enfatizar que de ser necesario para fortalecer la práctica pedagógica docente, el director ingresar al monitoreo opinado en más de 3 oportunidades.

(Se realizará el monitoreo inopinado los cuales se pueden dar en todo momento, ya que el docente planifica de manera diaria sus sesiones de aprendizaje y material educativo a desarrollar en su experiencia de aprendizaje, lo cual evita caer en improvisación).

-Para las acciones de monitoreo, el Directivo utilizará principalmente, el Cuaderno de Campo y las fichas de observación propuestas por el MINEDU.

X. RECURSOS MATERIALES

- Protocolo de Monitoreo Pedagógico
- Fichas de observación
- Cuaderno de campo
- Cámara fotográfica

XI. PRESUPUESTO

Recursos propios

XII. EVALUACIÓN

Se tomará en cuenta los logros, dificultades, las medidas correctivas, sugerencias, para la mejora de los aprendizajes.

Jachocco Huaracco, 15 de abril del 2024

ATENTAMENTE,



The image shows an official blue circular stamp on the left and a handwritten signature on the right. The stamp contains the text: "MINISTERIO DE EDUCACIÓN", "DIRECCIÓN", "UGEL EL COLLAO", and "JACHOCO HUARACCO". Below the signature, the name "María I. Chura Mamani" is printed, along with her DNI number "DNI N° 41782941" and her title "DIRECTORA (a)".



PERÚ

Ministerio de Educación



FICHA DE MONITOREO AL DESEMPEÑO DOCENTE - 2024

NOMBRE DE LA I.E.I.			
REGIÓN	PUNO	UGEL	EL COLLAO

APELLIDOS Y NOMBRE DEL DOCENTE VISITADO:			
NIVEL	INICIAL	ESPECIALIDAD	INICIAL

DATOS DE LA OBSERVACIÓN:			
EDAD		NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	
FECHA		HORA INICIO/ TÉRMINO	
NOMBRE COMPLETO (ESPECIALISTA, DIRECTOR(A) O COORDINADOR(A) JEC):			

Marque con una equis (X) el nivel de logro que alcanzó el docente observado en cada uno de los siguientes desempeños. Además, en el caso de los desempeños 4 y 5, si el docente es ubicado en el nivel I, indique si merece una marca.

NIVELES DE LOGRO			
NIVEL I	NIVEL II	NIVEL III	NIVEL IV
INSATISFACTORIO	EN PROCESO	SATISFACTORIO	DESTACADO
No alcanzan a demostrar los aspectos mínimos del desempeño.	Se observa tanto logros como deficiencias que caracterizan al docente en este nivel.	Se observa la mayoría de conductas deseadas en el desempeño del docente	Se observa todas las conductas deseadas en el desempeño del docente

INSTRUMENTO 1: OBSERVACIÓN DE AULA

DESEMPEÑO 1: INVOLUCRA ACTIVAMENTE A LOS ESTUDIANTES EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE							
Descripción del desempeño: Promueve el interés de los estudiantes por las actividades de aprendizaje propuestas y les ayuda a ser conscientes del sentido, importancia o utilidad de lo que se aprende.							
Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son tres:							
<ul style="list-style-type: none"> • Acciones del docente para promover el interés de los estudiantes en las actividades de aprendizaje. • Proporción de estudiantes involucrados en la sesión. • Acciones del docente para favorecer la comprensión del sentido, importancia o utilidad de lo que se aprende. 							
DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE				NIVELES			
				I	II	III	IV
El docente no ofrece oportunidades de participación. O Más de la mitad de estudiantes está distraído, muestra indiferencia, desganado o signos de							
El docente involucra al menos a la mitad de los estudiantes en las actividades propuestas.							
El docente involucra a la gran mayoría de los estudiantes en las actividades de aprendizaje propuestas.							
El docente involucra activamente a todos o casi todos los estudiantes en las actividades de aprendizaje propuestas. Además, promueve que comprendan el sentido de lo que aprenden.							
EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)							
.....							
.....							

DESEMPEÑO 2: PROMUEVE EL RAZONAMIENTO, LA CREATIVIDAD Y/O EL PENSAMIENTO CRÍTICO.				
Descripción del desempeño: Propone actividades de aprendizaje y establece interacciones pedagógicas que estimulan la formulación creativa de ideas o productos propios, la comprensión de principios, el establecimiento de relaciones conceptuales o el desarrollo de estrategias.				
El aspecto que se considera en esta rúbrica es el siguiente:				
<ul style="list-style-type: none"> • Actividades e interacciones (sea entre docente y estudiantes, o entre estudiantes) que promueven efectivamente el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico. 				
DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE	NIVELES			
	I	II	III	IV
El docente propone actividades o establece interacciones que estimulan únicamente el aprendizaje reproductivo o memorístico de datos o definiciones, o que practiquen ejercicios (como problemas-tipo o aplicación de algoritmos), técnicas o procedimientos rutinarios, o que copien información del libro de texto, la pizarra u otros recursos presentes en el aula.				
El docente intenta promover el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico al menos en una ocasión, pero no lo logra.				
El docente promueve efectivamente el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico al menos en una ocasión.				
El docente promueve efectivamente el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico durante la sesión en su conjunto.				
EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)				
.....				
.....				

DESEMPEÑO 3: EVALÚA EL PROGRESO DE LOS APRENDIZAJES PARA RETROALIMENTAR A LOS ESTUDIANTES Y ADECUAR SU ENSEÑANZA.				
Descripción del desempeño: Acompaña el proceso de aprendizaje de los estudiantes, monitoreando sus avances y dificultades en el logro de los aprendizajes esperados en la sesión y, a partir de esto, les brinda retroalimentación formativa y/o adecúa las actividades de la sesión a las necesidades de aprendizaje identificadas.				
Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son dos:				
<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo que realiza el docente del trabajo de los estudiantes y de sus avances durante la sesión. • Calidad de la retroalimentación que el docente brinda y/o la adaptación de las actividades que realiza en la sesión a partir de las necesidades de aprendizaje identificadas. 				
DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE	NIVELES			
	I	II	III	IV
El docente no monitorea o lo hace muy ocasionalmente (es decir, destina menos del 25% de la sesión a recoger evidencia de la comprensión y progreso de los estudiantes). O Ante las respuestas o productos de los estudiantes, el docente da retroalimentación incorrecta o bien no da retroalimentación de ningún tipo. O el docente evade las preguntas o sanciona las que reflejan incompreensión y desaprovecha las respuestas equivocadas como oportunidades para el aprendizaje.				
El docente monitorea activamente a los estudiantes, pero solo les brinda retroalimentación elemental (indica únicamente si la respuesta es correcta o incorrecta, da la respuesta correcta o señala dónde encontrarla) o bien repite la explicación original sin adaptarla.				
El docente monitorea activamente a los estudiantes, y les brinda retroalimentación descriptiva (sugiere en detalle qué hacer para mejorar -encontrar la respuesta- o especifica lo que falta para el logro) y/o adapta las actividades a las necesidades de aprendizaje identificadas.				
El docente monitorea activamente a los estudiantes (25% de la sesión) y les brinda -al menos en una ocasión-, retroalimentación por descubrimiento o reflexión (guía el análisis para encontrar por ellos mismos una solución o una estrategia para mejorar)				

EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)

.....

DESEMPEÑO 4: PROPICIA UN AMBIENTE DE RESPETO Y PROXIMIDAD

Descripción del desempeño:

Se comunica de manera respetuosa con los estudiantes y les transmite calidez o cordialidad dentro del aula. Además, está atento y es sensible a sus necesidades afectivas o físicas, identificándolas y respondiendo a ellas con comprensión y empatía.

Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son tres:

- Trato respetuoso y consideración hacia la perspectiva de los estudiantes.
- Cordialidad o calidez que transmite el docente.
- Comprensión y empatía del docente ante las necesidades afectivas o físicas de los estudiantes.

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE

NIVELES

I II III IV

Si hay faltas de respeto entre los estudiantes, el docente *no interviene* (o ignora el hecho). O el docente, en alguna ocasión, falta el respeto a uno o más estudiantes.

El docente es siempre respetuoso con los estudiantes, aunque frío o distante. Además, interviene si nota faltas de respeto entre estudiantes.

El docente es siempre respetuoso con los estudiantes, es cordial y les transmite calidez. Siempre se muestra empático con sus necesidades afectivas o físicas. Además, interviene si nota faltas de respeto entre estudiantes.

El docente es siempre respetuoso con los estudiantes y muestra consideración hacia sus perspectivas. Es cordial con ellos y les transmite calidez. Siempre se muestra empático con sus necesidades afectivas o físicas. Además, interviene si nota faltas de respeto entre estudiantes.

Marque "SÍ" si el docente faltó el respeto a algún estudiante durante la sesión observada

Si: _

No: _

EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)

.....

.....

DESEMPEÑO 5: REGULA POSITIVAMENTE EL COMPORTAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES

Descripción del desempeño:

Las expectativas de comportamiento o normas de convivencia son claras para los estudiantes. El docente previene el comportamiento inapropiado o lo redirige eficazmente a través de mecanismos positivos que favorecen el buen comportamiento y permiten que la sesión se desarrolle sin mayores contratiempos.

Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son dos:

- Tipos de mecanismos que emplea el docente para regular el comportamiento y promover el respeto de las normas de convivencia en el aula: formativos, de control externo, de maltrato.
- Eficacia con que el docente implementa los mecanismos para regular el comportamiento de los estudiantes, lo que se traduce en la mayor o menor continuidad en el desarrollo de la sesión.

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE

NIVELES

I II III IV

Para prevenir o controlar el comportamiento inapropiado en el aula, el docente utiliza *predominantemente* mecanismos de control externo *-negativos-* y es poco eficaz, por lo que la sesión se desarrolla de manera discontinua (con interrupciones, quiebres de normas o contratiempos).

O *no intenta* siquiera *redirigir* el mal comportamiento de los estudiantes, apreciándose una situación caótica en el aula. O para prevenir o controlar el comportamiento inapropiado en el aula, utiliza al menos un *mecanismo de maltrato* con uno o más estudiantes.

	El docente utiliza predominantemente mecanismos formativos y nunca de maltrato para regular el comportamiento de los estudiantes, pero es poco eficaz. O el docente utiliza predominantemente mecanismos de control externo -negativos-, aunque nunca de maltrato, para regular el comportamiento de los estudiantes, pero es eficaz, favoreciendo el desarrollo continuo de la mayor parte de la sesión.				
	El docente utiliza predominantemente mecanismos formativos -positivos- y nunca de maltrato para regular el comportamiento de los estudiantes de manera eficaz.				
	El docente siempre utiliza mecanismos formativos -positivos- para regular el comportamiento de los estudiantes de manera eficaz.				
<i>Marque "SI" si el docente empleó algún mecanismo de maltrato durante la sesión observada.</i>		Si: _	No: _		
EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)					
.....					
.....					

PUNTAJE TOTAL	
----------------------	--

(5 - 7) 1 - 1.4	(8 - 12) 1.6 - 2.4	(13 - 17) 2.6 - 3.4	(18 - 20) 3.6 - 4
INSATISFACTORIO	EN PROCESO	SATISFACTORIO	DESTACADO

INSTRUMENTO 2: PLANIFICACIÓN DEL CURRÍCULO

Marque con una (X) y consigne en la última columna la evidencia que fundamenta su evaluación.

	CRITERIOS	No se cumple	Se cumple parcialmente	Cumplido	Evidencias que sustentan la evaluación
1	El/la docente tiene su programación anual.				
2	El/la docente tiene su unidad de aprendizaje.				
3	El/la docente tiene sus sesiones de aprendizaje visados por el director/a.				
4	El/la docente presenta las competencias transversales en su planificación curricular.				
5	El/la docente dosifica el tiempo en la sesión de aprendizaje de modo que responda a los procesos pedagógicos.				
6	El/la docente en su planificación curricular incluye actividades pedagógicas en el marco de los procesos pedagógicos y el enfoque del área establecido en el CNEB.				
7	El/la docente en su planificación evidencia el uso de materiales y recursos educativos en relación al propósito de la sesión.				
8	El/la docente en su planificación curricular incluye instrumentos que respondan al proceso de evaluación formativa de las competencias del área y competencias transversales.				
9	El/la docente utiliza instrumentos de evaluación formativa.				
10	El/la docente tiene un registro auxiliar de evaluación.				

COMENTARIO Y RECOMENDACIONES:

.....

.....

.....

.....

COMPROMISOS DE MEJORA DEL DOCENTE:

.....

.....

.....

.....

.....

Nombre y firma Especialista

.....

Docente monitoreado