

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”.

Ilave, 02 de Setiembre del 2024.

OFICIO N° 025-2024/DIEI. N° 731 - PICHINCUTA

SEÑORA : Prof. Norka Belinda CCORI TORO.
Directora de la UGEL el Collao - Ilave.

ASUNTO : Informe de Asistencia de personal del mes de AGOSTO - 2024.

De mi mayor consideración tengo a bien de dirigirme a Ud. Con la finalidad de saludarlo muy cordialmente a su digna Autoridad al mismo tiempo Informarle sobre la Asistencia de personal del mes de **AGOSTO - 2024.**

en la Institución Educativa Inicial N° 731 Pichincuta de la C.P. Pichincuta, distrito de Ilave, Provincia de el Collao y Región de Puno, de acuerdo a la Resolución de secretaria general N° 326-2017- MINEDU, y es como sigue en el cuadro:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	DIAS DE ASISTENCIA	OBSERVACION
1	UGARTE RAMOS, Judith	Directora (e)	22	30 feriado por Santa Rosa de Lima.

El cual elevo a su despacho para las acciones pertinentes.

Aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima Personal.




Prof. Judith Ugarte Ramos
DIRECTORA (e)

