



Jallamilla, 05 de agosto del 2024

OFICIO N°017-2024-DREP-UGEL/EC-DIEI.N°1314/J.

SEÑORA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.

PRESENTE.-

ASUNTO : Remito Asistencia del mes de **JULIO - 2024.**

REFERENCIA : **RM. N°587-2023-MINEDU**

Tengo a bien dirigirme a Ud., con la finalidad de hacer alcance el Informe de asistencia del personal directivo y docente que labora en la **Institución Educativa Inicial N° 1314 JALLAMILLA** distrito de **ILAVE**, Ámbito de la UGEL - EL COLLAO, correspondiente al mes de **JULIO** del año **2024** y es como se detalla al mismo tiempo adjunto el respectivo Formato en cumplimiento a la **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°587-2023-MINEDU** "Disposiciones para la prestación del servicio educativo durante el año escolar 2024 en instituciones y programas educativos de la Educación Básica, ubicados en los ámbitos urbano y rural" con el fin de garantizar el aprendizaje de los estudiantes. **Adjunto anexos 03 y 04.**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	DIAS LABORADOS (Asistencia)	OBSERVACIONES
01	QUISPE CHIPANA, Pasisa	Directora(e)	21	Ninguna

Sin otro particular aprovecho la ocasión para expresarle mis consideraciones más distinguidas de estima personal.

Atentamente,



Pasisa Quispe Chipana
DIRECTORA (e)



FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACION

UGEL: EL COLLAO MES: JULIO AÑO: 2024 TURNO: Mañana

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 1314 DIRECCIÓN: INASIST. JUSTIFICADAS DIST / CP: ILAVE
 NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: 1478135

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICIÓN LABORAL	JORNADA LABORAL	LICENCIAS		FALTAS DIAS	TARDANZAS		PERMISOS SG		HUELGA PARO		Observaciones
						CON GOCE	SIN GOCE		# TARD.	MINUTOS (*)	HORAS (*)	MINUTOS (*)	DIAS		
1	1341392	QUISPE CHIPANA, Pasalisa	Director(e)	Nombrado	40	0	0	0	0	0	0	0	0		

(*) Hora y minuto cronológico.

(**) Solo considerar las inasistencias que no han sido justificadas.



Pasalisa Quispe Chipana
 Pasalisa Quispe Chipana
 DIRECTORA (e)



Pasalisa Quispe Chipana