



Mazocruz, 02 agosto del 2024.

**OFICIO N° 019-2024-ME-DREP-DUGELEC-DIEI N° 220-MAZOCRUZ.**

SEÑORA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO.  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO.

ASUNTO : REPORTE DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DOCENTE, PERSONAL AUXILIAR DE EDUCACIÓN Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA I.E.I. N° 220-MAZOCRUZ, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO.

REF. : NORMAS ADMINISTRATIVAS.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo muy cordialmente a nombre de la Institución Educativa Inicial N° 220-Mazocruz, y a la vez remitir la asistencia del personal docente, personal auxiliar de educación y personal administrativo de la Institución Educativa en mención, la misma que corresponde al mes de **julio** en el trabajo presencial del año 2024. En consecuencia, adjunto al presente los formatos establecidos en los anexos 3 y 4.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para reiterarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente.



  
Prof. Angelica Luque Callata  
DNI: 02432467  
DIRECTORA (e)





