



Maquercota, 05 de setiembre del 2024

**OFICIO N°026-2024-DREP-UGEL/EC-DIEP.N°70330/M.**

**SEÑORA** : Dra. Norka Belinda CCORI TORO  
**DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.**

**PRESENTE.-**

**ASUNTO** : Remito Asistencia del mes de **AGOSTO - 2024.**

**REFERENCIA** : **RM. N°587-2023-MINEDU**


Tengo a bien dirigirme a Ud., con la finalidad de hacer alcance el Informe de asistencia del personal directivo y docente que labora en la **Institución Educativa Primaria N° 70330 MAQUERCOTA** distrito de **PILCUYO**, Ámbito de la UGEL - EL COLLAO, correspondiente al mes de **AGOSTO** del año **2024** y es como se detalla al mismo tiempo adjunto el respectivo Formato en cumplimiento a la **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°587-2023-MINEDU Disposiciones para la prestación del servicio educativo durante el año escolar 2024 en instituciones y programas educativos de la Educación Básica, ubicados en los ámbitos urbano y rural** con el fin de garantizar el aprendizaje de los estudiantes. **Adjunto anexos 03 y 04.**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	DIAS LABORADOS (Asistencia)	OBSERVACIONES
01	QUISPE CARITA, Yeni	Directora(e)	20	Ninguna
02	CARIAPAZA PARIPANCA, Ciro Eloy	Profesor	20	Ninguna

Sin otro particular aprovecho la ocasión para expresar mis consideraciones más distinguidas de estima personal.

Atentamente,



  
Prof. Yeni Quispe Carita  
DIRECTORA (e)





